

PROTOKÓŁ NR 17/2024
z posiedzenia Zarządu w dniu 30.04.2024 r.

Obecni:

- | | |
|------------------|-----------------------------------|
| 1. Michał Florek | - Prezes Zarządu |
| 2. Jerzy Kiryk | - Z-ca Prezesa Zarządu |
| 3. Dorota Paczut | - Członek Zarządu Główna Księgowa |

Porządek obrad posiedzenia Zarządu:

1. Przyjęcie protokołu nr 16 z dnia 23.04.2024r.
2. Wniosek PM dot.:
 - przyjęcia w poczet członków
3. Wnioski PK dot.:
 - waloryzacji ceny za transport za transport gotówki
 - szkolenia z programu Enova
 - podpisu kwalifikowanego i odnowienia certyfikatu podpisu kwalifikowanego
4. Wnioski PT dot.:
 - uzupełnienia ogrodzenia nieruchomości Grażyny 3
5. Wniosek PK dot.:
 - odstąpienia od naliczania odsetek w roku 2024
6. PM - zmiany właścicieli mieszkań;
skreślenia z rejestru członków z mocy ustawy

ad . 1

Uchwała nr 147/24

Zarząd SM PBW zatwierdził protokół nr 16 z posiedzenia Zarządu z dnia 23.04.2024 roku.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

ad . 2

Uchwała nr 148/24

Zarząd SM PBW przyjmuje w poczet członków Spółdzielni Panią w związku ze złożeniem deklaracji członkowskiej w dniu 29.04.2024r. i nadaje numer członkowski 4459, dot.: odrębnej własności lokalu mieszkalnego nabytego na podstawie Aktu Poświadczenia Dziedziczenia.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

ad . 3

Uchwała nr 149/24

Zarząd SM PBW wyraził zgodę na waloryzację ceny tj. 106,19 zł brutto od dnia 01.05.2024r. za transport gotówki z kasy Spółdzielni do Centrum Zarządzania Gotówką.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Uchwała nr 150/24

Zarząd SM PBW wyraził zgodę na szkolenie z programu Enova. Koszt szkolenia 1 900,00 zł netto plus koszt dojazdu 50,00 zł netto.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Uchwała nr 151/24

Zarząd SM PBW wyraził zgodę na:

- na zakup trzech nowych zestawów mini USB z certyfikatami podpisu kwalifikowanego dla: Prezesa Spółdzielni, Z-cy Prezesa Spółdzielni, Z-cy Głównej Księgowej w związku z nowymi wymogami ustawowymi dot. elektronicznej komunikacji.

Koszt nowego zestawu z certyfikatem wynosi 800,00 zł brutto

- odnowienie certyfikatu podpisu kwalifikowanego dla Głównej Księgowej na okres 3 lat.

Koszt terminowego odnowienia certyfikatu wg oferty nr O/11/04/02/24 wynosi 490,00 zł brutto plus za usługę w siedzibie Spółdzielni w kwocie 147,60 zł brutto.

Łączny koszt trzech certyfikatów i odnowienia jednego wyniesie 3 037,61 zł brutto.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

ad . 4

Uchwała nr 152/24

Zarząd SM PBW wyraził zgodę na uzupełnienie ogrodzenia nieruchomości przy ul.Grażyny 3 poprzez zakup: furki ze słupkami, 4 słupków ogrodzeniowych, 9 szt paneli drewnianych ogrodzeniowych, 6 worków betonu i puszki farby do konstrukcji elementów stalowych w związku z koniecznością przeróbki ogrodzenia po wynajmie terenu pod przyczepę gastronomiczną. Koszt zakupu: 3 050,00 zł brutto.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

ad . 5

Uchwała nr 153/24

Zarząd SM PBW wyraził zgodę na odstąpienie od naliczania odsetek w roku 2024 wobec mieszkańców regularnie opłacających czynsz.

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

ad. 6

Zarząd SM PBW przyjmuje do wiadomości zmiany właścicieli mieszkań jn.;
skreśla z rejestru członków z mocy ustawy

L.p.	Dotychczasowy właściciel /członek lub nie Spółdzielni/	Przyczyna	Nowy właściciel /członek lub nie Spółdzielni/	Data nabycia tyt. prawnego	Forma własności
	Nr czł.		Nr czł.		
1.	1222	zgon 08.04. 2024r	4459	spadek 17.04.2024r.	Y

Na tym protokół zakończono i podpisano. :

Protokołowała (Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.)