

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód

SEKRETARIAT

2025 -12- 17

L. dz. 5073

Dekretacja P, PI, PK, PB,

PN, PA, RP,

Kraków, dnia 16.12.2025r.



UCHWAŁA nr 36/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie z § 104 ust. 10 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód oraz §15 ust. 3 Regulaminu Rady Nadzorczej uchwała „Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie”

§ 2

„Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie” wraz z załącznikami od 1 do 7 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

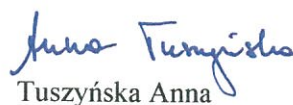
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej:

Marta Staszków

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

2025 -12- 17

L. dz. 5073

Dekretacja P, PT, PK, PB, PM, PA, RP

**Regulamin przeprowadzania konkursu
na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika
d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód w Krakowie**

§ 1

1. Zgodnie z § 104 ust. 10 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód wybór Członka Zarządu może być poprzedzony konkursem organizowanym przez Radę Nadzorczą. Zgodnie z §15 ust. 3 Regulaminu Rady Nadzorczej Zasady konkursu określa Rada Nadzorcza.
2. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód zamieszcza się: na stronie internetowej Spółdzielni www.pradnikbialywsch.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni oraz w urzędzie pracy, a także na portalach: pracuj.pl oraz Małopolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa - co najmniej na 21 dni przed terminem rozpoczęcia konkursu. Wzór ogłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Rada Nadzorcza może podjąć decyzję o zamieszczeniu ogłoszenia także w innych środkach masowego przekazu.
4. Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni udostępnia się na stronie internetowej www.pradnikbialywsch.pl oraz w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie, ul. Grażyny 3.

§ 2

1. Konkurs ogłasza Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód.
2. Dla realizacji spraw związanych z przeprowadzeniem konkursu Rada Nadzorcza dokonuje wyboru co najmniej 3-osobowej Komisji Rekrutacyjnej.
3. Decyzje Komisji zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech jej członków i obecności Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej lub jego Zastępcy, wyłonionych w drodze ukonstytuowania się Komisji.
4. Przewodniczący Komisji zwołuje i kieruje posiedzeniami Komisji oraz w jej imieniu przedstawia Radzie Nadzorczej do zatwierdzenia wnioski i ustalenia Komisji Rekrutacyjnej.
5. Obradom Komisji Rekrutacyjnej mogą przysłuchiwać się członkowie zarządu zaproszeni przez Przewodniczącego.
6. Posiedzenia Komisji są protokołowane, a protokół sporządza się w formie pisemnej. Protokół podpisuje Przewodniczący oraz Sekretarz wybrany z członków Komisji Rekrutacyjnej przez Przewodniczącego.
7. Przebieg konkursu nie może być indywidualnie nagrywany, zarówno przez członków Komisji Rekrutacyjnej, jak i kandydujących na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni.

§ 3

1. Wymagania konieczne - obligatoryjne:
 - a. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - b. korzystanie z pełni praw publicznych,
 - c. brak zakazu zajmowania stanowisk kierowniczych,
 - d. niekaralność za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe,
 - e. brak toczących się postępowań karnych przeciwko kandydatowi,
 - f. brak pozostawania w konflikcie interesów z działalnością Spółdzielni (zgodnie z art. 56 §3 ustawy Prawo Spółdzielcze),
 - g. nieprowadzenie działalności gospodarczej konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód,
 - h. brak pozostawania w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni (zgodnie z art. 57 Prawo Spółdzielcze),
 - i. ukończenie szkoły średniej technicznej lub wyższej szkoły technicznej,
 - j. co najmniej 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowiskach zarządczych,
 - k. uprawnienia budowlane wykonawcze,
 - l. brak przeciwwskazań do prac na wysokości,
 - m. dobra znajomość obsługi komputera, w szczególności pakietu Microsoft Office.

2. Wymagania dodatkowe - nieobligatoryjne/preferowane:
 - a. wykształcenie wyższe techniczne,
 - b. wykazywanie się znajomością ustawy o gospodarce nieruchomościami, prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, prawa budowlanego i prawa pracy,
 - c. posiadanie umiejętności kierowania zespołami ludzkimi i zarządzania,
 - d. posiadanie umiejętności prowadzenia negocjacji,
 - e. posiadanie doświadczenia w prowadzeniu korespondencji z instytucjami, kontrahentami i mieszkańcami,
 - f. uprawnienia budowlane wykonawcze bez ograniczeń,
 - g. umiejętność wyceniania robót budowlanych i znajomość programów do kosztorysowania,
 - h. znajomość przedmiarowania, przygotowywania specyfikacji technicznych i umów związanych z działalnością remontową i utrzymaniem sprawności technicznej obiektów oraz kontroli ich realizacji,
 - i. prowadzenie i nadzór nad dokumentacją obiektów budowlanych Spółdzielni,
 - j. doświadczenie w przygotowaniu i realizacji procedur przetargowych.

§ 4

1. Oferta (zgłoszenie) kandydatów powinna zawierać
 - a. Życiorys (CV) i list motywacyjny oraz informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (telefon kontaktowy i/lub adres mailowy).
 - b. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie na etapie rekrutacji nie jest wymagana. Dokument może zostać okazany przez kandydującego, do wglądu, w czasie rozmowy rekrutacyjnej.

- c. Kopie dokumentów potwierdzających okoliczności wskazane w § 3 pkt.1. lit. j), k) lub w § 3 pkt.2. lit. a), f) na etapie rekrutacji nie są wymagane. Dokumenty mogą zostać okazane przez kandydującego, do wglądu, w czasie rozmowy rekrutacyjnej.
 - d. Kopie dokumentów potwierdzających okoliczności wskazane w § 3 pkt.1. lit. a) - lit. e) na etapie rekrutacji nie są wymagane, wystarczą pisemne oświadczenia - Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Dokumenty muszą zostać okazane przez kandydującego przed podpisaniem umowy o pracę.
 - e. Oświadczenie o braku przeciwwskazań medycznych do pracy na stanowisku kierowniczym. Na rozmowę kwalifikacyjną dostarczyć kopię (oryginał do wglądu Komisji Rekrutacyjnej) uprawnienia do pracy na wysokościach, niezbędne do pracy na stanowisku Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi i pracy na wysokościach.
 - f. Pisemne referencje/opinie z poprzednich miejsc pracy.
 - g. Oświadczenie o zaprzestaniu prowadzenia działalności konkurencyjnej - Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
 - h. Oświadczenie o braku pokrewieństwa i powinowactwa z Członkami Rady Nadzorczej i Zarządu - Załącznik nr 4
 - i. Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy - Załącznik nr 5
 - j. Pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przeprowadzania konkursu i ich akceptacji - Załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
 - k. Klauzulę o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).” - Załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.
 - l. SM Prądnik Biały Wschód zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami.
2. W toku postępowania konkursowego kandydat może przedstawić Komisji Rekrutacyjnej wszelkie dodatkowe dokumenty.
 3. Oferty niespełniające powyższych wymagań lub złożone po upływie terminu określonego w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie biorą udziału w postępowaniu konkursowym.

§5

1. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie / wpłynięcie oferty do dnia i godziny podanej w ogłoszeniu.
2. Oferty można składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Spółdzielni, w dni robocze w godzinach urzędowania Spółdzielni lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód, 31-217 Kraków, ul. Grażyny 3 z dopiskiem: **„Postępowanie konkursowe na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni, nie otwierać”.**

§6

1. Komisja Rekrutacyjna zbiera się do 5 dni roboczych, po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert. Szczegółowy termin posiedzenia wyznacza Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Rekrutacyjna sporządza listę kandydatów na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi na podstawie otrzymanych ofert. Następnie otwiera oferty i dokonuje weryfikacji przesłanych dokumentów oraz wstępnej oceny kandydatów.
3. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - a. niespełniające wymagań koniecznych - obligatoryjnych;
 - b. zawierające niekompletne dokumenty wyszczególnione w § 4;
4. Do rozmów kwalifikacyjnych Komisja Rekrutacyjna nie może dopuścić kandydatów, których oferty zostały odrzucone na podstawie § 6 pkt.3.
5. Dokonując wstępnej oceny kandydatów każdy z członków Komisji Rekrutacyjnej dokona punktowej oceny kandydatów stosując skalę punktową w zakresie:
 - a) doświadczenia zawodowego - stosując skalę punktową od 1 do 5 punktów,
 - b) wykształcenia - stosując skalę punktową od 1 do 5 punktów,
 - c) dodatkowych aspektów wynikających z przedstawionych przez kandydata dokumentów, w szczególności kwestii o których § 3 pkt.2.- stosując skalę punktową od 1 do 5 punktów.
6. Powyższej oceny dokonuje się w arkuszu oceny kandydata, który podpisany jest przez członka Komisji Rekrutacyjnej.
7. Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje kandydatów do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego, którym jest rozmowa kwalifikacyjna, w oparciu o sumę punktów uzyskaną przez poszczególnych kandydatów wynikającą z arkuszy oceny kandydatów o których mowa w § 6 pkt.6.
8. Komisja Rekrutacyjna, e-mailowo lub telefonicznie, zawiadamia wybranych kandydatów o zakwalifikowaniu do dalszego etapu postępowania konkursowego, czyli rozmów kwalifikacyjnych.
9. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzone będą w siedzibie Spółdzielni, a kandydaci zostaną o nich powiadomieni co najmniej na 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem rozmowy.
10. Na rozmowę kwalifikacyjną kandydat powinien zabrać dokument tożsamości.
11. W ustalonych harmonogramem terminach Rada Nadzorcza przeprowadza rozmowy z kandydatami. Rozmowy z kandydatem poprzedza prezentacja danych osobowych i innych informacji dotyczących kandydata, które przedstawia Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
12. Rozmowy z kandydatami winny umożliwić członkom Rady Nadzorczej:
 - a. ustalenie stopnia wiedzy praktycznej i umiejętności kandydata w zakresie wymagań statutowych i pozastatutowych ustalonych przez Radę Nadzorczą,
 - b. ustalenie innych predyspozycji i umiejętności kandydata przydatnych do wykorzystania w przypadku jego wyboru przez Radę Nadzorczą,
 - c. ustalenie warunków finansowych satysfakcjonujących kandydata w przypadku jego wyboru przez Radę Nadzorczą, oraz terminu podjęcia przez niego pracy.
13. Prowadzone rozmowy z kandydatami są protokołowane w postaci arkusza ocen.

§ 7

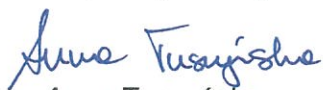
1. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych Komisja Rekrutacyjna dokona oceny kandydatów. Najwyżej ocenieni kandydaci zostaną zaproszeni na posiedzenie Rady, gdzie zostaną kolejno przedstawieni członkom Rady Nadzorczej SM Prądnik Biały Wschód wraz z kopią protokołów Komisji oraz dokumentami złożonymi przez kandydatów do wglądu.
2. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych, Rada Nadzorcza wybiera ze swojego grona trzyosobową Komisję Skrutacyjną. Komisja przeprowadza głosowanie tajne w następujący sposób:
 - a. na kartach do głosowania nazwiska wszystkich kandydatów, o których mowa w § 7 pkt.1 umieszczone są w porządku alfabetycznym,
 - b. aby głos był ważny, każdy uprawniony do głosowania członek Rady Nadzorczej umieszcza znak „X” obok nazwiska jednego kandydata, na którego oddaje swój głos,
 - c. głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności Komisji Skrutacyjnej,
 - d. kandydatem wybranym na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Prądnik Biały Wschód w Krakowie zostaje ta osoba, która uzyskała największą liczbę głosów pod warunkiem, że liczba ta stanowi więcej niż 50% ważnie oddanych głosów,
 - e. w przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów równej najwyższej ilości głosów, głosowanie w stosunku do tych kandydatów przeprowadza się ponownie (jednak nie więcej niż 3-krotnie).
 - f. w przypadku niedokonania wyboru Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi w wyniku głosowania tajnego, Rada Nadzorcza decyduje o kolejnym tajnym głosowaniu na wybranych z pozostałych, nie głosowanych wcześniej kandydatów z listy przedstawionej Radzie przez Komisję Rekrutacyjną w trybie w § 7 pkt.1 lub o ponownym ogłoszeniu konkursu.
 - g. W przypadku, gdyby wybrany na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi kandydat zrezygnował z zawarcia umowy lub z powodów formalnych nie mógł takiej umowy zawrzeć, Komisja może wytypować inną osobę spośród złożonych kandydatur, które spełniają wymogi formalne i co do której Rada Nadzorcza podjęła uchwałę o wyborze.
3. Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód poinformuje wszystkich kandydatów uczestniczących w rozmowach kwalifikacyjnych, czy zostali wybrani, przy czym informacja taka nie musi obejmować danych wybranego kandydata ani uzasadnienia wyboru.
Informacja może zostać udzielona na piśmie, za pośrednictwem e-mail lub telefonicznie.
4. Rada Nadzorcza unieważnia konkurs i dokonuje ogłoszenia ponownego konkursu, jeżeli:
 - a. na konkurs nie wpłynęła żadna oferta,
 - b. żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów formalnych określonych w § 3 pkt.1.,

- c. w wyniku głosowania, o którym mowa w § 7 pkt.2., nie dokonano wyboru Prezesa Zarządu.
5. W przypadku braku rozstrzygnięcia konkursu - ogłoszenia o dacie nowego konkursu dokonuje się w terminie do 21 dni od daty najbliższego posiedzenia Rady Nadzorczej.

§ 8

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie zakończyć postępowanie konkursowe bez podania przyczyny i bez rozstrzygnięcia. Informacja w tym przedmiocie zostanie ogłoszona na stronie internetowej Spółdzielni oraz w sekretariacie Spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza może w każdym czasie zmienić i odwołać Regulamin. Zmiana i odwołanie Regulaminu Konkursu następują w drodze uchwały Rady Nadzorczej poprzez umieszczenie jego nowej wersji lub informacji o jego odwołaniu na stronie internetowej Spółdzielni oraz w sekretariacie Spółdzielni.
3. Niniejszy Regulamin został uchwalony Uchwałą Nr 36 (RN-XIII)/2025 z dnia 16 grudnia 2025 r. Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie i obowiązuje od dnia uchwalenia.
4. Do Regulaminu dołączone są następujące załączniki:
 - Nr 1 - Wzór ogłoszenia o przeprowadzeniu konkursu na stanowisko Członka Zarządu,
 - Nr 2 - Oświadczenia o: posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, braku zakazu zajmowania stanowisk kierowniczych, niekaralności za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe, braku toczących się postępowań karnych przeciwko kandydatowi.
 - Nr 3 - Oświadczenie o zaprzestaniu prowadzenia działalności konkurencyjnej,
 - Nr 4 - Oświadczenie o braku pokrewieństwa i powinowactwa z Członkami Zarządu, Rady Nadzorczej lub z pracownikami,
 - Nr 5 - Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy,
 - Nr 6 - Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami konkursu,
 - Nr 7 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Przewodnicząca Rady Nadzorczej


Anna Tuszyńska

Zastępca Przewodniczącej Rady Nadzorczej


Agnieszka Chwałek

Załącznik nr 1

do Regulaminu konkursu na wybór Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie:

Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód w Krakowie ogłasza konkurs na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi.

Wymiar etatu: pełny etat

Wynagrodzenie zasadnicze plus dodatek funkcyjny: ÷ zł brutto

Miejsce wykonywania pracy: SM Prądnik Biały Wschód

Rodzaj umowy: umowa o pracę (zgodnie z art. 25 K.P.)

Wymagania wobec, przystępujących do konkursu, kandydatów:

1) Wymagania konieczne - obligatoryjne:

- a) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- b) korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) brak ukarania zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych,
- d) niekaralność za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe,
- e) brak pozostawania w stanie oskarżenia o jakiegokolwiek przestępstwa oraz brak toczących się postępowań w tym przedmiocie,
- f) brak pozostawania w konflikcie interesów z działalnością Spółdzielni (zgodnie z art. 56 §3 ustawy Prawo Spółdzielcze),
- g) nieprowadzenie działalności gospodarczej konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód,
- h) brak pozostawania w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni (zgodnie z art. 57 Prawo Spółdzielcze),
- i) ukończenie szkoły średniej technicznej lub wyższej szkoły technicznej,
- j) co najmniej 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowiskach zarządczych,
- k) uprawnienia budowlane wykonawcze,
- l) brak przeciwwskazań do prac na wysokości,
- m) dobra znajomość obsługi komputera, w szczególności pakietu Microsoft Office.

2) Wymagania dodatkowe - nieobligatoryjne/preferowane:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) wykazywanie się znajomością ustawy o gospodarce nieruchomościami, prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, prawa budowlanego i prawa pracy,
- c) posiadanie umiejętności kierowania zespołami ludzkimi i zarządzania,
- d) posiadanie umiejętności prowadzenia negocjacji,
- e) posiadanie doświadczenia w prowadzeniu korespondencji z instytucjami, kontrahentami i mieszkańcami,
- f) uprawnienia budowlane wykonawcze bez ograniczeń,
- g) umiejętność wyceniania robót budowlanych i znajomość programów do kosztorysowania,

- h) znajomość przedmiarowania, przygotowywania specyfikacji technicznych i umów związanych z działalnością remontową i utrzymaniem sprawności technicznej obiektów oraz kontroli ich realizacji,
- i) prowadzenie i nadzór nad dokumentacją obiektów budowlanych Spółdzielni,
- j) doświadczenie w przygotowaniu i realizacji procedur przetargowych.

3. Oferta powinna zawierać zgłoszenie udziału w konkursie zgodnie z „Regulaminem Przeprowadzenia Konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Prądnik Biały Wschód w Krakowie” dostępnym w sekretariacie Spółdzielni lub na stronie www.pradnikbialywsch.pl

4. Osoba zatrudniona na stanowisku Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi nie będzie mogła prowadzić działalności konkurencyjnej.

5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do, bezpośrednio w sekretariacie Spółdzielni, w dni robocze w godzinach urzędowania Spółdzielni lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód, 31-217 Kraków, ul. Grażyny 3 z dopiskiem: **„Postępowanie konkursowe na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarczych Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni, nie otwierać”**

O zachowaniu terminu do złożenia oferty przesądza data **doręczenia** oferty do Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód.

Dostęp do ofert złożonych w SM Prądnik Biały Wschód, przesłanych pocztą zwykłą lub poleconą będą mieli wyłącznie członkowie Komisji Rekrutacyjnej.

Załącznik nr 2

do Regulaminu konkursu na wybór Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie:

Oświadczenia o:

- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- korzystaniu z pełni praw publicznych,
- braku zakazu zajmowania stanowisk kierowniczych,
- niekaralności za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe,
- braku toczących się postępowań karnych przeciwko kandydatowi.

Ja (imię i nazwisko).....
w związku ze złożeniem oferty na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi SM Prądnik Biały Wschód w Krakowie, oświadczam: że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych; że korzystam z pełni praw publicznych; o braku wobec mnie zakazu zajmowania stanowisk kierowniczych; o mojej niekaralności za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe; oraz że przeciwko mojej osobie nie toczy się żadne postępowanie karne.

(miejsce, data)

(podpis)

Załącznik nr 3

do Regulaminu konkursu na wybór Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie:

Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec SM Prądnik Biały Wschód w Krakowie lub o zaprzestaniu takiej działalności w sytuacji wyboru na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi.

Ja (imię i nazwisko).....
w związku ze złożeniem oferty na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi SM Prądnik Biały Wschód w Krakowie, oświadczam, że nie prowadzę działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie w rozumieniu art. 56 ustawy Prawo Spółdzielcze (Dz.U.2021.0.648 t.j. ze zm.), a w przypadku prowadzenia takiej działalności zobowiązuję się do jej zaprzestania w momencie powołania mnie na w/w stanowisko.

(miejsce, data)

(podpis)

Handwritten signature

Załącznik nr 4

do Regulaminu konkursu na wybór Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie:

Oświadczenie o braku pokrewieństwa i powinowactwa z Członkami Zarządu, Rady Nadzorczej lub z pracownikami

Ja (*imię i nazwisko*).....
w związku ze złożeniem oferty na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi SM Prądnik Biały Wschód w Krakowie, oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim lub w związku nieformalnym, ani w żadnym stopniu pokrewieństwa lub powinowactwa z Członkami Zarządu, Rady Nadzorczej lub z pracownikami Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie.

(*miejsce, data*)

(*podpis*)

Załącznik nr 5

do Regulaminu konkursu na wybór Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie:

Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy

Ja (*imię i nazwisko*).....
w związku ze złożeniem oferty na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi SM Prądnik Biały Wschód w Krakowie, oświadczam, że zachowam w tajemnicy uzyskane w toku konkursu niejawnie informacje o Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie.

(*miejsce, data*)

(*podpis*)

Załącznik nr 6

do Regulaminu konkursu na wybór Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie:

Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przeprowadzania konkursu i ich akceptacji

Ja (*imię i nazwisko*).....
w związku ze złożeniem oferty na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi SM Prądnik Biały Wschód w Krakowie, oświadczam że zapoznałam/em się z Regulaminem przeprowadzenia konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie, w pełni akceptuję jego treść, i wyrażam zgodę na poddanie się procesowi rekrutacji.

(*miejsceowość, data*)

(*podpis*)

Załącznik nr 7

do Regulaminu konkursu na wybór Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie:

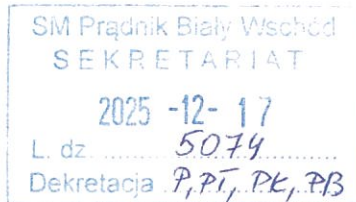
Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja (*imię i nazwisko*).....
w związku ze złożeniem oferty na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi SM Prądnik Biały Wschód w Krakowie, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

(*miejsceowość, data*)

(*podpis*)

ACU AT



Kraków, dnia 16.12.2025r.



UCHWAŁA nr 37 /RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie z § 104 ust. 10 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód, §15 ust. 3 Regulaminu Rady Nadzorczej oraz Regulaminu przeprowadzania konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód w Krakowie powołuje Komisję Rekrutacyjną do realizacji spraw związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Zastępcy Prezesa Zarządu Kierownika d/s Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi w składzie:

1. Agnieszka Chwałek
2. Mirosław Hardek
3. Anna Tuszyńska
4. Marcin Ziąber

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej:



Marta Staszów

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:



Tuszyńska Anna

2025 -12- 17

L. dz. 5075

Dekretacja P, P1, P2, P3

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 38./RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Biały Wschód” działając na podstawie par. 104 pt. 1 Statutu Spółdzielni uchwala **aktualizację planu remontów na 2025 rok** dla nieruchomości budynkowej **NARUTOWICZA 22** do kwoty **193 915,41 zł** (słownie: *sto dziewięćdziesiąt trzy tysiące dziewięćset pięćdziesiąt pięć złotych 41/100*).

§ 2

Tabelaryczne zestawienie planowanych remontów na 2025r. w nieruchomości budynkowej **NARUTOWICZA 22**, stanowi załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi SM PBW.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszów Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

Aktualizacja Planu remontów na 2025r.

Narutowicza 22

Lokalizacja Nazwa obiektu Powierzchnia użytł. Stawka remontowa	Opis robót	Planowany koszt robót na	stan konta	stopień pilności prac	informacje dodatkowe
Bud. Wielorodz.	Remont drogi przed bud. 330m2 (skucie bet.kostka, krawężniki, obrzeża)	120 000,00			w tym przełożenie chodnika
	Roboty dodatkowe podczas remontu drogi	19 829,41			większa gr.skuwania na pow. 112,5m2, przełożenie azurów dodatkowe utwardzenie na pow.16m2
	Docieplenie stropów piwnic pianką PUR pod mieszk. 37, 47, 66	20 000,00			
	Czyszczenie kanalizacji 31poziomów i pionów	18 014,00			(bez pionu m. 2 gdyż został wymieniony w X.2024r.)
4581,80 m ² pu. Stawka 2,5zł/m2	Montaż krzesełek na III-cich piętrach	3 072,00			
od 1.05.2025 2,8zł/m2	Dofinansowanie do wymiany okien				
	Awaryjne + inne nieprzewidziane	13 000,00			
					Naliczenia
	b. otwarcia 2025r.	-55 851,59			
	Przew. nal.na Fun. Rem.w 2025r.	148 450,00			
	RAZEM	92 598,41 zł	193 915,41 zł		
	WYNIK KONCOWY		-101 317,00 zł		

Wykonano: remont parkingu (2012 i 2015r.), piwnice - wymiana instalacji poziomej wody, zawory na korytarzach (2014r.)
WLZ (2013-2016), wymiana instalacji odgromowej (2017r.), ociepl.cokołu str.północna (2017)
ciepła woda (2021r.), płytki 2022r., malowanie 2023/24r.

Kraków 24.11.2025r.

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

Zastępca Prezesa Zarządu
Kierownik GZM
mgr inż. Jerzy Kiryk
Upr. bud. 00000382/OWGK/17

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025-12-17
L.dz. 5075
Dekretacja P.Pi.PK.PB

KADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5075
Dekretacja P, PT, PK, PB

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 39/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Biały Wschód” działając na podstawie par. 104 pt. 1 Statutu Spółdzielni uchwala **aktualizację planu remontów na 2025 rok** dla nieruchomości budynkowej **PACHOŃSKIEGO 32A** do kwoty **365 680,54 zł** (słownie: *trzysta sześćdziesiąt pięć tysięcy sześćset osiemdziesiąt złotych 54/100*).

§ 2

Tabelaryczne zestawienie planowanych remontów na 2025r. w nieruchomości budynkowej **PACHOŃSKIEGO 32A**, stanowi załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi SM PBW.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszów Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

Spółdzielnia Mieszkaniowa
Prądnik Biały Wschód
31-217 Kraków, ul. Grażyny 3
tel. (12) 415 46 82, 415 03 38, 415 18 62

Aktualizacja Planu Remontów na 2025r.

PACHOŃSKIEGO 32 A

Lokalizacja Nazwa obiektu Powierzchnia użytk. Stawka remontowa	Opis robót	koszt robót	stan konta	Uwagi
Bud. Wielorodz. 3145,00 m ² pu. Stawka 2,0zł/m ² od 1.04.2025r. 3,0zł/m ²	Czyszczenie pionu i poziomu kanalizacji w pionie m.50	2 500,00		
	Remont klatek schodowych - posadzka	150 683,52		w tym regulacja stopni do piwnic kl.1-6 i taśmy antypoślizgowe
	Remont klatek schodowych - malowanie	186 221,37		
	Uporządkowanie instalacji teletechnicznej i wkucie puszek dzwonek	9 559,65		dotyczy klatek schodowych 1-6
	Modernizacja ogrzewania na klatkach schodowych 1-6	11 400,00		nowa instalacja grzewcza
	AWARYJNE + INNE NIEPRZEWIDZIANE	900,00		instalacja do zasilania pompy w studni kl.IV
	AWARYJNE + INNE NIEPRZEWIDZIANE	1 500,00		w tym wymiana poziomu kanalizacji kl.3
		2 916,00		w tym pochwyty przy schodach zejścia do piwnic
				Naliczenia
	b.otwarcia 2025r.	47 654,69		
	Nal. Fun. Rem. 2025r.	103 785,00		
	RAZEM	151 439,69 zł	365 680,54 zł	
	WYNIK KONCOWY		-214 240,85 zł	

Podniesiono stawkę remontową na 3,0zł/m² od 1.04.2025r.

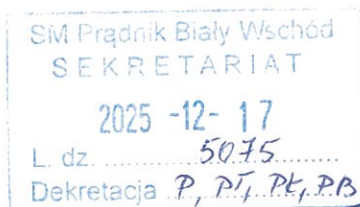
Wykonanie ciepłej wody - rok 2021/2022

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

Kraków 24.11.2025r.

Zastępca Prezesa Zarządu
Kierownik ds. GZM
mgr inż. Jerzy Kiryk
Upr. bud. MAE/0382/OWGK/17

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025-12-17
L. dz. 5675
Dekretacja: P/P/DK/PB



Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 40./RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Biały Wschód” działając na podstawie par. 104 pt. 1 Statutu Spółdzielni uchwała **aktualizację planu remontów na 2025 rok** dla nieruchomości budynkowej **SIEWNA 23A** do kwoty **254 484,45 zł** (słownie: *dwieście pięćdziesiąt cztery tysiące czterysta osiemdziesiąt cztery złote 45/100*).

§ 2

Tabelaryczne zestawienie planowanych remontów na 2025r. w nieruchomości budynkowej **SIEWNA 23A**, stanowi załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi SM PBW.

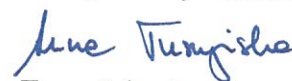
§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszów Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

Aktualizacja Planu Remontów na 2025r

Siewna 23A

Lokalizacja Nazwa obiektu Powierzchnia użyt. Stawka remontowa	Opis robót	Planowany koszt robót	Stan konta	Dodatkowe informacje
Bud. Wielorodz. 5563m2 m ² pu. Stawka 1,7zł/m ²	Czyszczenie pionów i poziomów kanalizacji kl.5 (4piony)	2 520,00		wraz z dokumentacją filmową
	Remont drogi przed budynkiem wraz z przełożeniem chodnika <i>Roboty dodatkowe uzgodnione po zabraniach z mieszkańcami</i>	150 000,00 96 464,45		remont chodnika i dojść do klatek 1-4 dodat.gr.skuwania bet.
	Dofinansowanie do wymiany okien	1 500,00		m. 73
	Awaryjne + inne nieprzewidziane	4 000,00		
Naliczenia				
	b.otwarcia 2025r.	193 027,44		
	Przew. Nał. Fun. Rem. 2025r.	113 485,20		
RAZEM		306 512,64 zł	254 484,45 zł	
WYNIK KONGOWY			52 028,19 zł	

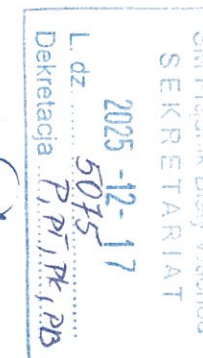
Wykonane remonty: odgrom - 2016r. , WLZ - 2016/2017r. , płytki na kl. 2017/2018r. cwu 2021/22

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

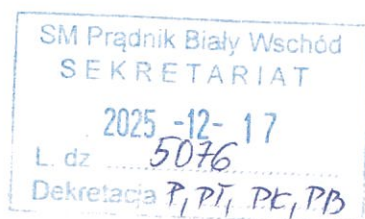
A.S.

Zastępca Prezesa Zarządu
Kierownik ds. GZM
[Signature]
mgr inż. Jerzy Kiryś
Upr. bud. MAP/0382/OWC/K/11

Kraków 24.11.2025r.



RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód



Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 41/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 78 Statutu Spółdzielni uchwala stawkę odpisu na fundusz remontowy dla nieruchomości **Grażyny 9** w wysokości **3,50 zł/m²/m-c** powierzchni użytkowej lokalu od 01.04.2026 roku.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:

Marta Staszko
Staszków Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:

Anna Tuszyńska
Tuszyńska Anna

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz 5076
Dekretacja P, PT, PK, PB

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 42./RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 78 Statutu Spółdzielni uchwała stawkę odpisu na fundusz remontowy dla nieruchomości **Imbramowska 3** w wysokości **3,50 zł/m²/m-c** powierzchni użytkowej lokalu od 01.04.2026 roku.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszaków Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5076
Dekretacja P, PT, Pt, PB

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 43/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 78 Statutu Spółdzielni uchwala stawkę odpisu na fundusz remontowy dla nieruchomości **Imbramowska 5** w wysokości **3,00 zł/m²/m-c** powierzchni użytkowej lokalu od 01.04.2026 roku.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszek Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5076
Dekretacja P, PI, PL, PB

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 44./RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 78 Statutu Spółdzielni uchwała stawkę odpisu na fundusz remontowy dla nieruchomości **Imbramowska 7** w wysokości **3,50 zł/m²/m-c** powierzchni użytkowej lokalu od 01.04.2026 roku.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

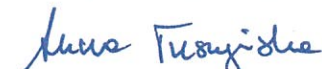
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszek Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5076
Dekretacja ... P, PI, PK, PB

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 45./RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1


Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 78 Statutu Spółdzielni uchwala stawkę odpisu na fundusz remontowy dla nieruchomości **Narutowicza 22** w wysokości **3,30 zł/m²/m-c** powierzchni użytkowej lokalu od 01.04.2026 roku.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszek Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5076
Dekretacja P, P1, P2, P3

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 46/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 78 Statutu Spółdzielni uchwala stawkę odpisu na fundusz remontowy dla nieruchomości **Pachońskiego 30** w wysokości **3,00 zł/m²/m-c** powierzchni użytkowej lokalu od 01.04.2026 roku.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:

Marta Staszek

Staszek Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:

Anna Tuszyńska

Tuszyńska Anna

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5076
Dekretacja P, PT, PE, PB

Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 47/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 78 Statutu Spółdzielni uchwala stawkę odpisu na fundusz remontowy dla nieruchomości **Pachońskiego 32** w wysokości **3,00 zł/m²/m-c** powierzchni użytkowej lokalu od 01.04.2026 roku.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:

Marta Staszów
Staszów Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:

Anna Tuszyńska
Tuszyńska Anna

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

SM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5077
Dekretacja P, P1, PK, PB

Kraków 16.12.2025r

UCHWAŁA nr 48 /RN-XIII/2025

Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 104 pkt 6 Statutu Spółdzielni zatwierdza **korektę struktury organizacyjnej** Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód na rok 2026 – zmniejszającą ilość etatów wykazanych w schemacie organizacyjnym na 2026 rok za 14,25 na 13,75.

§ 2

Schemat struktury organizacyjnej stanowi załącznik do uchwały

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2026r.3 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

Sekretarz Rady Nadzorczej:

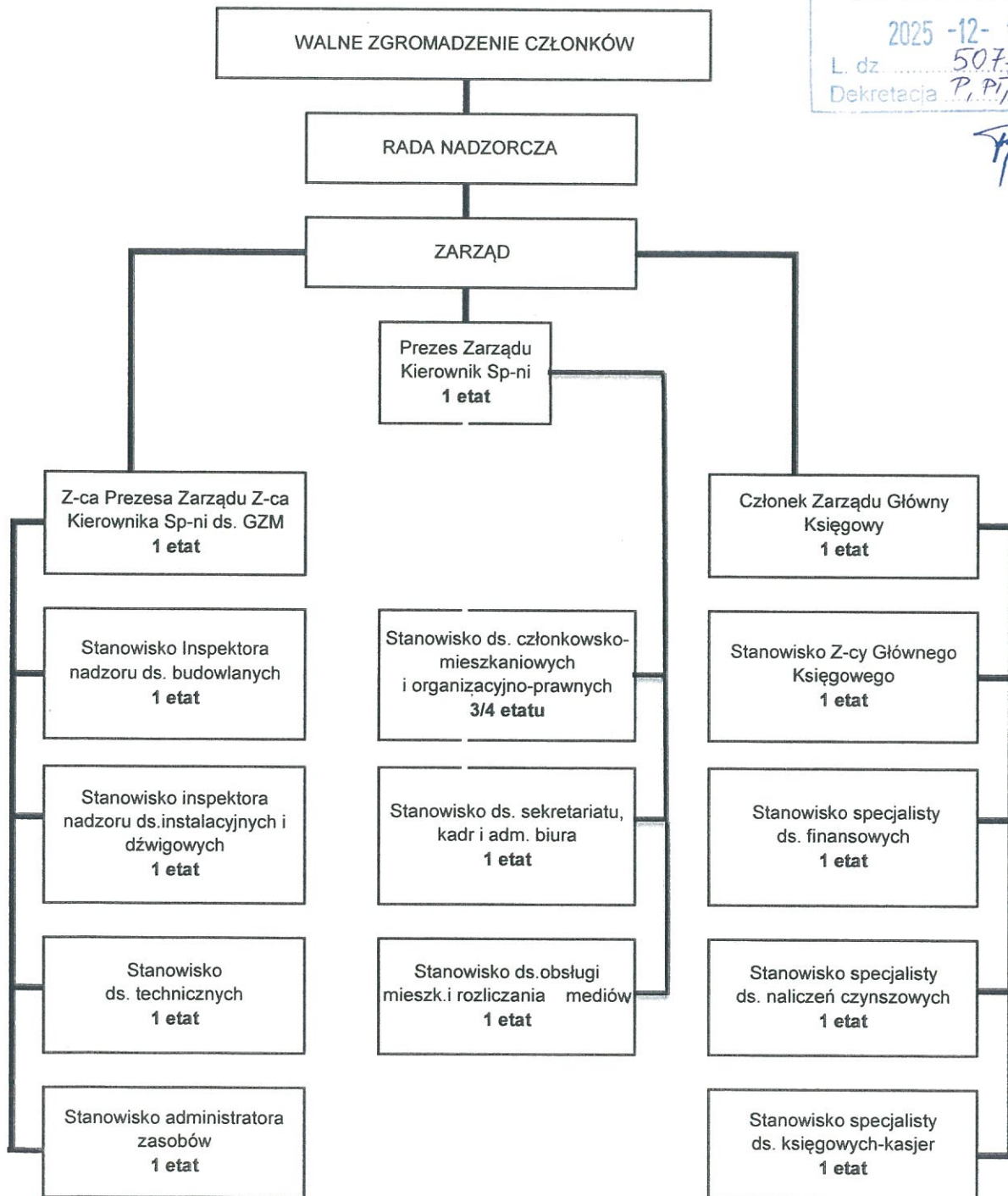
Staszów Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:

Tuszyńska Anna

SCHEMAT ORGANIZACYJNY SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "PRĄDNIK BIAŁY WSCHÓD" 2026

SiM Prądnik Biały Wschód
SEKRETARIAT
2025 -12- 17
L. dz. 5077
Dekretacja P, PI, PL, PB



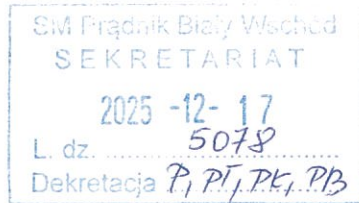
Kraków 09.12.2025r.

PRACOWNICY: 13 3/4 etatów

obowiązuje od 01.01.2026r.

RADA NADZORCZA
Spółdzielni Mieszkaniowej
Prądnik Biały Wschód

PREZES ZARZĄDU
Kierownik Spółdzielni
Michał Florek
Licencjonowany Zarządca Nieruchomości
NR 3152



Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 49 /RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 104 pkt 1 Statutu Spółdzielni uchwała korektę funduszu płac na rok 2026 w poz. 1 osobowy fundusz płac zmniejszenie o 36 000,00 zł oraz w poz. 4 bezosobowy fundusz płac zwiększenie o 36 000,00 zł. Ogólna wartość planu funduszu płac na 2026r. nie uległa zmianie.

§ 2

Tabelaryczne zestawienie funduszu płac na rok 2026 stanowi załącznik do uchwały

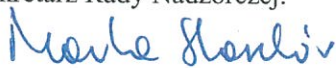
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

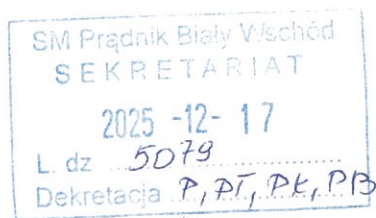
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni.

Sekretarz Rady Nadzorczej:


Staszko Marta

Przewodnicząca Rady Nadzorczej:


Tuszyńska Anna



Kraków, dnia 16.12.2025r.

UCHWAŁA nr 50 /RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 104 pkt. 14 Statutu oraz na podstawie § 8 pkt. 1 i 2 Regulaminu wynagradzania członków Zarządu ustala Panu Michałowi Florkowi miesięczne wynagrodzenie obejmujące:

- miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości9 230..... zł (brutto)
- dodatek funkcyjny w wysokości1 900..... zł (brutto)
- miesięczną premię uznaniową do wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego (wypłacaną kwartalnie)

§ 2

Uchwała wchodzi w życie od dnia 01.01.2026r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi

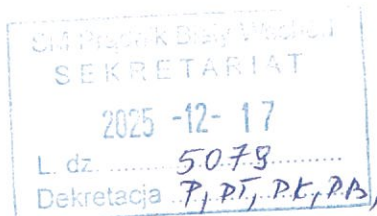
Sekretarz Rady Nadzorczej:

Staszków Marta



Przewodnicząca Rady Nadzorczej:

Tuszyńska Anna



Kraków, dnia 16.12.2025r.

PA
77

UCHWAŁA nr 51/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 104 pkt. 14 Statutu oraz na podstawie § 8 pkt. 1 i 2 Regulaminu wynagradzania członków Zarządu ustala Panu Jerzemu Kirykowi miesięczne wynagrodzenie obejmujące:

- miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości8 960..... zł (brutto)
- dodatek funkcyjny w wysokości1 600..... zł (brutto)
- miesięczną premię uznaniową do wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego (wypłacaną kwartalnie)

§ 2

Uchwała wchodzi w życie od dnia 01.01.2026r.

§ 3

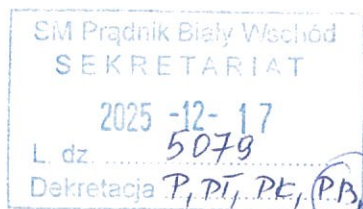
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi

Sekretarz Rady Nadzorczej:

Staszków Marta
Marta Staszkow

Anna Tuszyńska
Przewodnicząca Rady Nadzorczej:

Tuszyńska Anna



Kraków, dnia 16.12.2025r.

PA
77

UCHWAŁA nr 52/RN-XIII/2025
Rady Nadzorczej SM PBW z dnia 16.12.2025 r.

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Biały Wschód działając na podstawie § 104 pkt. 14 Statutu oraz na podstawie § 8 pkt. 1 i 2 Regulaminu wynagradzania członków Zarządu ustala Pani Dorocie Paczut miesięczne wynagrodzenie obejmujące:

- miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości8 960 zł (brutto)
- dodatek funkcyjny w wysokości1 400..... zł (brutto)
- miesięczną premię uznaniową do wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego (wypłacaną kwartalnie)

§ 2

Uchwała wchodzi w życie od dnia 01.01.2026r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi

Sekretarz Rady Nadzorczej:

Staszków Marta

Marta Staszków

Anna Tuszyńska
Przewodnicząca Rady Nadzorczej:

Tuszyńska Anna