

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie prac w zasobach  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie:

### CZYSZCZENIE PIONÓW I POZIOMÓW KANALIZACJI SANITARNEJ

Inspektor ds. sanitarnych  
*gf deli*  
SPORZĄDZIŁ ..... mgr inż. Małgorzata Gądek  
Upr. bud. Upr. 543/84  
podpis

Zastępca Prezesa Zarządu  
Kierownik ds. GZM  
*KS*  
ZATWIERDZIŁ ..... mgr inż. Jerzy Kiryk  
Upr. bud. WAP/0382/OWOK/17  
podpis

PREZES ZARZĄDU  
Kierownik Spółdzielni  
*Michał Florek*  
Licencjonowany Zarządca Nieruchomości  
NR 3152

Wykaz załączników:

zał. nr 1 – formularz ofertowy

zał. nr 2 - wzór umowy.

## ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie

ul. Grażyny 3, 31-217 Kraków

[techniczny@pradnikbialywsch.pl](mailto:techniczny@pradnikbialywsch.pl)

### § 1

#### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony
2. Podstawa prawna.
  - a) Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie - uchwała RN nr 202 z 20.09.2022 r.
  - b) Kodeks cywilny

### § 2

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Czyszczenie pionów i poziomów ( do pierwszej studzienki przed budynkiem ) kanalizacji sanitarnej, z wykonaniem inspekcji TV i sporządzeniem opisu z przebiegu czyszczenia w budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej "Prądnik Biały Wschód" w Krakowie.

Filmy z inspekcji TV wraz z opisami będzie należało przekazać w formie elektronicznej.

Zlecenia będą przekazywane sukcesywnie na każdy przewidziany do czyszczenia kanalizacji budynek.

Zlecenia będą wystawiane po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą terminu prowadzenia prac.

Przewidywana ilość pionów:

- budynki wysokie ( 11 pięter ): 7 budynków, 55 pionów ( 28 pionów łazienka/WC, 27 pionów kuchni), każdy budynek z dwoma przyłączami dł. ok. 5 m
- budynki niskie ( 4 piętra ): 12 budynków, ok. 180 pionów, przyłącza dł. ok. 5 m

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia ostatecznej ilości pionów do czyszczenia.

### § 3

#### WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Prace muszą być prowadzone z uwzględnieniem normalnego użytkowania budynków przez mieszkańców.
2. Harmonogram prac Inwestor ustali z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
3. Inwestor zastrzega sobie prawo do wymagania pilnego wykonania prac ( podjęcie prac nie później niż 24 godziny od zgłoszenia ).
4. Wykonawca jest obowiązany do sprzątnięcia ( codziennie po zakończeniu prac w danym dniu ) w miejscach prowadzonych robót; miejsca ogólnodostępne muszą być uprzątnięte ze wszelkiego rodzaju pozostałości po wykonanych pracach ( nieczystości, resztki materiałów).  
Koszty utylizacji ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest obowiązany w czasie całego okresu realizacji robót zapewnić bezpieczeństwo mieszkańcom i osobom postronnym w trakcie wykonywania prac.
6. Terminy obowiązywania gwarancji liczone będą od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia ( odrębnie dla każdego z budynków ).
7. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania całości ani części prac innej jednostce bez jego zgody.

### § 4

#### TERMINY

1. Wykonawca będzie związany z ofertą do 14.04.2025 r.
2. Termin podpisania umowy : do 14 dni od rozstrzygnięcia przetargu
3. Termin rozpoczęcia robót : od dnia podpisania umowy

4. Termin zakończenia robót : 31.12.2025 r.

#### § 5

#### WARUNKI ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót ( dla poszczególnych budynków ) podpisany przez Inspektora.
2. Termin płatności określa się na 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

#### § 6

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą oświadczenia że;
  - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a na potwierdzenie przedstawiają referencje.
  - 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 1.4. posiadają polisę ubezpieczeniową związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą na min. 100 000 zł ( oświadczenie lub kopia polisy ).
  - 1.5. wpłacą wadium w kwocie 5 000,00 zł ( słownie : pięć tysięcy i 00/100 zł ) nie później niż na dzień przed przetargiem tj. 12.03.2025 r. konto nr 33 1240 4722 1111 0000 4854 1958 z adnotacją „czyszczenie pionów kanalizacji”.

#### § 7

#### DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W OFERCIE

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący integralną część niniejszego SIWZ. Ceny należy podać brutto ( w tym VAT 8% )
2. Zaparafowany wzór umowy
3. Oświadczenia pisemne wynikające z § 6
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie lub oświadczenie o niezaleganiu ze składkami ZUS i US.
6. Oświadczenie oferenta, że wyraża zgodę na udostępnienie treści umowy członkom Spółdzielni
7. Referencje dotyczące prac o charakterze podobnym do niniejszej oferty.

#### § 8

#### INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami w niniejszej SIWZ pod rygorem jej odrzucenia.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Oferenta, lub przez osoby, które są upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Upoważnienie, o którym mowa musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów przedstawionych w ofercie, np. z odpisu z właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
4. Dokumenty, które nie są sporządzane przez Wykonawcę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, lub odręcznie nieścieralnym atramentem lub długopisem.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### § 9

#### ZAWARTOŚĆ, OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić: dokładną nazwę i adres Oferenta, numer telefonu, napis określający przedmiot postępowania przetargowego o treści:

**CZYSZCZENIE PIONÓW KANALIZACJI SANITARNEJ w BUDYNKACH SMPBWsch.**

Nie otwierać przed dniem 13.03.2025 r. godz. 12<sup>45</sup>

**§ 10**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego, ul. Grażyny 3, Kraków lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód ul. Grażyny 3, 31-217 Kraków do dnia 13.03.2025 r. do godz. 12<sup>00</sup>.
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania (obowiązuje data i godzina wpływu do Zamawiającego).

**§ 11**

**OTWARCIE OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi: w siedzibie Spółdzielni ul. Grażyny 3, Kraków w dniu 13.03.2025 r. godz. 12<sup>45</sup>.

**§ 12**

**KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT**

1. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 2.1. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków
  - 2.2. Wykonawców, którzy złożyli niekompletną ofertę w stosunku do SIWZ
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. W treści oferty Zamawiający może poprawić: (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
  - 4.1. oczywiste omyłki pisarskie
  - 4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - 4.3. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o dokonanych zgodnie z §12 pkt 4.1 i 4.2 poprawkach
  - 4.4. Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania powiadomienia o którym mowa w §12 pkt 4.1 i 4.2, pisemnie wyrazi zgodę na dokonanie tych zmian w jego ofercie.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 5.1 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem § 12 pkt 3.
  - 5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w §12 pkt. 4
  - 5.3 Wykonawca w terminie 3 dni, od dnia doręczenia żądania wyjaśnień zgodnie z § 12 pkt. 3, nie udzielił pisemnej odpowiedzi na otrzymane pytania.

**§ 13**

**SZCZEGÓLWE ZASADY ROZSTRZYGANIA PRZETARGU**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert :
  - 1.1. referencje – pisemne potwierdzenie już wykonanych robót od 0-2 pkt
  - 1.2. udzielany okres gwarancji od 0-2 pkt
  - 1.3. oferowana wartość ryczałtowa wykonania od 1-16 pkt
2. Zarząd SMPBW dokonuje wyboru Wykonawcy z przedstawionych przez Komisję Przetargową najkorzystniejszych ofert.
3. Zarząd SMPBW przed podjęciem ostatecznej decyzji, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

## § 14

### WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Ogłoszenie wyników nastąpi pisemnie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej SM PBW
2. Wybrany Oferent zostanie powiadomiony telefonicznie lub e-mailem o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wpłacone wadium zostanie zwrócone firmie, która nie wygrała przetargu następnego dnia po rozstrzygnięciu przetargu, a firmie, która wygra przetarg następnego dnia po podpisaniu umowy.

## § 15

### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Wszelkie; zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawca przekazuje:
  - a) pisemnie na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa "Prądnik Biały Wschód" w Krakowie, ul. Grażyny 3 31-217 Kraków , pok. 6
  - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pradnikbialywsch.pl
2. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia osobą uprawnioną do przekazywania informacji jest v-ce Prezes ds. technicznych tel. 506 211 654 oraz Inspektor ds. instalacyjnych tel. 506 211 651.

Nazwa i adres Wykonawcy  
( pieczęć firmowa )

.....  
.....  
.....

## FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym oferujemy wykonanie :

1.Oferowana cena ryczałtowa za czyszczenie elektromechaniczne pionów kanalizacji sanitarnej w budynkach wysokich :.....zł / mb brutto

2.Oferowana cena ryczałtowa za czyszczenie elektromechaniczne pionów kanalizacji sanitarnej w budynkach niskich : :.....zł / mb brutto

3.Oferowana cena ryczałtowa za czyszczenie hydrodynamiczne poziomów kanalizacji sanitarnej w budynkach wysokich : :.....zł / mb brutto

4.Oferowana cena ryczałtowa za czyszczenie hydrodynamiczne poziomów kanalizacji sanitarnej w budynkach niskich : :.....zł / mb brutto

5.Oferowana cena ryczałtowa za inspekcję TV z opisem w budynkach wysokich : :.....zł/mb brutto

6.Oferowana cena ryczałtowa za inspekcję TV z opisem w budynkach niskich : :.....zł/mb brutto

### 7.Gwarancja

Na wykonane prace materiały udzielamy ..... miesięcy gwarancji (min. 36 m-cy).

### 6. Termin związania ofertą

Oświadczamy, że uważamy się związani z niniejszą ofertą do 14.04.2025 r.

Miejscowość i data .....

*podpisy osób upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy*



**WZÓR**  
**UMOWA nr /PT/2025**

na czyszczenie pionów, poziomów kanalizacji sanitarnej z wykonaniem inspekcji TV oraz opisami przebiegu prac, w budynkach SMPBWsch w Krakowie.

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Prądnik Biały Wschód” z siedzibą w Krakowie, przy ul. Grażyny 3, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000218093, NIP: 6750007156, REGON: 3887759, którą reprezentują:

1. Prezes Zarządu                    **Michał Florek**
2. Z-ca Prezesa Zarządu        **mgr inż. Jerzy Kiryk**

zwaną dalej w tekście Zamawiającym

a:

zwanym dalej w tekście WYKONAWCĄ

**§1.**

**Przedmiot umowy**

ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje:

Wykonanie czyszczenia pionów kanalizacji sanitarnej, poziomów kanalizacji sanitarnej do pierwszej studzienki przed budynkiem, z wykonaniem inspekcji TV wraz z opisami przebiegu prac w budynkach SMPBWsch w Krakowie. Zlecenia będą przekazywane sukcesywnie dla budynków po wcześniejszym uzgodnieniu terminu prowadzenia prac.

Zakres prac do wykonania został określony w SIWZ, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**§2**

**Terminy**

1. Rozpoczęcie prac: od daty podpisania umowy
2. Zakończenie prac: 31.12.2025 r.

**§3**

**Wymagania w zakresie realizacji umowy**

1. Prace należy prowadzić z uwzględnieniem użytkowania budynku przez mieszkańców. Prace należy prowadzić w sposób gwarantujący bezpieczeństwo mieszkańców.
2. ZAMAWIAJĄCY nie odpowiada za materiały i urządzenia pozostawione na terenie wykonywanych robót.
3. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do robót objętych niniejszą umową będzie inspektor nadzoru ds. sanitarnych, WYKONAWCĘ będzie reprezentował.....
4. WYKONAWCA oświadcza, że prace wykonywać będą osoby przeszkolone w zakresie bhp, posiadające aktualne badania oraz dysponujące odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami zawodowymi.
5. Nadzór z ramienia WYKONAWCY będzie pełnił .....

**§4**

**Kwoty umowne za wykonanie robót.**

Ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu umowy zostały ustalone w wyniku przetargu nieograniczonego. Formularz ofertowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§5**

**Protokół odbioru robót.**

1. Dla poszczególnych budynków potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi spisaniem protokołu odbioru robót.

2. Do odbioru WYKONAWCA winien załączyć pendrive z nagraniem inspekcji TV i opisem

## §6

### Terminy i formy płatności.

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ po podpisaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty przelewem na konto WYKONAWCY, wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty przyjęcia faktury.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie powyżej 14 dni od daty doręczenia faktury, WYKONAWCY przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.
4. Terminy zakończenia prac i płatności

## §7

### Gwarancje

1. WYKONAWCA udziela .....- miesięcznej gwarancji (robocizna + materiał) na roboty stanowiące przedmiot umowy
- 2.. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
3. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za zniszczenia powstałe wskutek niewłaściwie wykonanej usługi na zasadach KC.
4. W przypadku wystąpienia w wykonanych pracach wad ukrytych, ZAMAWIAJĄCY zgłosi WYKONAWCY reklamację, na którą WYKONAWCA zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w ciągu 7 dni, w przeciwnym razie oznacza to przyjęcie reklamacji.
5. Termin usunięcia wad wyznacza ZAMAWIAJĄCY. W wypadku nie usunięcia wad przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym terminie i braku odpowiedzi WYKONAWCY na pisemne ponaglenia ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad ZAMAWIAJĄCY ma prawo zastępczego ich usunięcia we własnym zakresie i obciążenia kosztami WYKONAWCY.

## §8

### Kary umowne

WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU następujące kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% umownego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
- b) w przypadku nie wykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron zapłaci ona drugiej karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.
- c) Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach KC o ile kary nie pokryją szkody.

## §9

### Odstąpienie od umowy

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie członków spółdzielni, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30-u dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
  - b) 7- dniowej zwłoki WYKONAWCY z wykonaniem przedmiotu umowy
  - c) 7- dniowej zwłoki WYKONAWCY w usunięciu usterek ujawnionych przy odbiorze.
  - d) rażącego naruszenia postanowień umowy przez WYKONAWCĘ
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. a) WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

## §10

### Odpowiedzialność WYKONAWCY

1. Przez cały okres realizacji przedmiotu umowy WYKONAWCA jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia ubezpieczyciel..... nr polisy.....



2. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za szkody na zdrowiu i mieniu, wynikłe z prowadzonych przez niego robót, a wyrządzone Spółdzielni i osobom trzecim.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów, materiałów oraz informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego w związku z zawarciem niniejszej umowy . Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji obejmuje również zakaz udostępniania ich osobom trzecim.

## **§12**

### **Inne ustalenia**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane.
3. Spory, jakie mogą powstać w czasie realizacji niniejszej Umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu Powszechnego w Krakowie.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA