

Kraków 17.07.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

PIELĘGNACJA KRZEWÓW

w zasobach

Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie

Numer postępowania: 1

ADMINISTRATOR
SPORZĄDZIŁ mgr. Małgorzata Nowak
podpis

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
Kierownik OZ GZM
mgr inż. Jerzy Kiryk
Upr. bud. MAP/0382/OWOK/12
podpis

PREZES ZARZĄDU
Kierownik Spółdzielni
Michał Florek
Licencjonowany Zarządca Nieruchomości
NR 3152

ZATWIERDZIŁ

Spółdzielnia Mieszkaniowa
Prądnik Biały Wschód
31-217 Kraków, ul. Grażyny 3
tel./fax (12) 415 48 83, 415 03 38, 415 18 62

Wykaz załączników;

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy

ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie
adres: ul. Grażyny 3 , 31-217 Kraków
techniczny@pradnikbialywsch.pl

Pełna treść do pobrania ze strony Spółdzielni

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe *Podstawa prawna:*

Kodeks cywilny, Regulamin udzielania zamówień przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie corocznej pielęgnacji ok. 1986szt krzewów na czterech enklawach dotyczących nieruchomości budynkowych oraz na mieniu Spółdzielni w uzgodnionych terminach na podstawie wystawianych zleceń.

Wycena ma dotyczyć pielęgnacji krzewów o wysokości do 1,50m , od 1,50 do 2,0m, powyżej 2m.

III. WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Prace muszą być prowadzone z uwzględnieniem normalnego użytkowania budynków przez mieszkańców. Uciążliwe prace przy użyciu mechanicznych nożyc, pilarek , mogą być wykonywane tylko w godzinach od 8.00 do 18.00 po uprzednim powiadomieniu mieszkańców danej nieruchomości budynkowej.

Wykonawca jest obowiązany do sprzątnięcia w miejscach prowadzonych robót z wszelkiego rodzaju pozostałości po wykonanych pracach.

Wykonawca jest obowiązany w czasie całego okresu realizacji robót zapewnić bezpieczeństwo mieszkańcom, osobom postronnym oraz zabezpieczyć prywatne mienie (samochody).

Wszelkie prace należy wykonywać zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi pielęgnacji krzewów, i zalecanych terminów.

Pozostałe warunki:

1. Wykonawca ma obowiązek konsultować z Zamawiającym terminy wykonania pielęgnacji.
2. Wykonawca odpowiada za straty spowodowane przez niego w rzeczowych składnikach majątkowych mieszkańców oraz Zamawiającego powstałe w związku z wykonaniem prac.
3. Zamawiający nie odpowiada za urządzenia i materiały pozostawione przez Wykonawcę na terenie wykonywania prac.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca będzie związany z ofertą do dnia **31.08.2024r.**
2. Termin podpisania umowy 7 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
3. Umowa zawarta będzie na czas nieokreślony z 3-miesięcznym terminem wypowiedzenia przez każdą ze stron.
4. Wykonawca każdorazowo przystąpi do realizacji robót w uzgodnionym wcześniej terminem wykonania lecz nie później jak 14 dni od otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego.

V. WARUNKI ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. **Rozliczenie robót nastąpi w oparciu , o rzeczywiste ilości wykonanych robót na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w umowie na podstawie formularza ofertowego .**
2. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wraz zatwierdzonym kosztorysem powykonawczym.
3. Termin płatności określa się na 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą oświadczenia że;

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykonali należycie tego typu prace w okresie ostatnich dwóch lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej 3 pielęgnacje w podobnym zakresie odpowiadające swoim rodzajem i wartością.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W OFERCIE

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. formularz ofertowy (według załącznika nr 1),
3. referencje z ostatnich 2 lat

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- informacje dotyczące zapytania ofertowego pod tel. 506 211 514
lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: administracja@pradnikbialywsch.pl

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, lub odręcznie nieścieralnym atramentem lub długopisem.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Oferenta, lub przez osoby, które są upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Upoważnienie, o którym mowa musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów przedstawionych w ofercie, np. z odpisu z właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Upoważnienie (pełnomocnictwo) należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
3. Dokumenty, które nie są sporządzane przez Wykonawcę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisanej przez osobę /y uprawnione do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem.
4. Każdy Oferent przedstawi tylko jedną ofertę. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
6. W przypadku gdy w ofercie składanej przez Oferenta będą znajdowały się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, informacje te nie zostaną udostępnione innym uczestnikom postępowania **jeżeli zostanie to zastrzeżone przez Oferenta.**
7. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami w niniejszym zapytaniu ofertowym pod rygorem jej odrzucenia;
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ, OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:

- a) dokładną nazwę i adres Oferenta, numer telefonu,
- b) napis określający przedmiot zapytania ofertowego o treści:

Pielęgnacja krzewów
Nie otwierać przed dniem 31.07.2024r. godz. 12³⁰

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie - w siedzibie Zamawiającego, ul. Grażyny 3, Kraków, lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Prądnik Biały Wschód ul. Grażyny 3, 31-217 Kraków
do dnia 31.07.2024r. do godz. 12⁰⁰

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania (obowiązuje data i godzina wpływu do Zamawiającego).

XII. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi: w siedzibie Spółdzielni, ul. Grażyny 3, Kraków,
w dniu 31.07.2024r. o godz. 12³⁰

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERENTA

Otwarcie ofert bez udziału oferentów.

a) referencje – pisemne potwierdzenia już wykonanych robót	0 - 4 pkt
b) oferowane ceny (formularz ofertowy)	0 - 16 pkt.

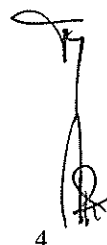
Maksymalna ilość punktów wynosi 20

Wyłonienie wykonawcy na dane roboty odbywa się poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez członków komisji dla każdej z firm oraz po przeprowadzonych negocjacjach z firmami których oferty będą najkorzystniejsze pod względem wiarygodności dobrego wykonania i ceny.

XIV. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

Ogłoszenie wyników nastąpi pisemnie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej SM PBW

Wybrany Oferent zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.



Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
REGON
NIP
tel.
faks
Numer konta bankowego.....
.....

Załącznik nr 1
zamówienie nr

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Prądnik Biały Wschód”
ul. Grażyny 3
31-217 Kraków

FORMULARZ OFERTOWY

Oferujemy wykonanie pielęgnacji krzewów zgodnie z zapytaniem ofertowym w zależności od ich wysokości:

1. Cena jednostkowa pielęgnacji krzewów do 1,50m zł brutto
 2. Cena jednostkowa pielęgnacji krzewów od 1,50 do 2m zł brutto
 3. Cena jednostkowa pielęgnacji krzewów powyżej 2m zł brutto
1. Do realizacji zamówienia przystąpimy każdorazowo po otrzymaniu zlecenia w terminie dodni.
 2. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 3. Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za jakość wykonanych robót.
Zobowiązujemy się do wykonania prac zgodnie ze sztuką ogrodniczą i obowiązującymi aktualnymi przepisami.
 4. Wyrażamy zgodę na ustalenie jednej średniej stawki za pielęgnację wszystkich krzewów, niezależnie od ich wysokości, po wykonaniu pierwszej pielęgnacji.
 5. Na okres trwania umowy zobowiązujemy się wpłacić kaucję wysokości 1000zł jako gwarancja wykonania w/w usług.

Miejscowość i data

podpisy osób upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić



UMOWA Nr /PTA/2024

Zawarta w dniu.....r. w Krakowie, pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Prądnik Biały Wschód” w Krakowie wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000218093, NIP 6750007156, reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Michała Florka

Zastępcę Prezesa Zarządu, Kierownika ds. Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi – mgr inż. Jerzego Kiryka, zwaną w treści umowy „Zamawiającym ”

a

Panem/Panią pesel.....

zamieszkałym/ą.....

prowadzącym/ą firmę.....

NIP....., **REGON**..... zwaną w treści umowy „Wykonawcą” o następującej treści :

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac polegających na pielęgnacji krzewów na terenach nieruchomości administrowanych przez Zamawiającego wraz z wywiezieniem biomasy.
2. Zakres prac obejmuje:
 - a) pielęgnację krzewów, na terenach określonych w zleceniach,
 - b) zebranie biomasy,
 - c) wywiezienie i utylizacja biomasy.

§ 2 Termin wykonania zamówienia

1. Umowa zostaje zawarta od dniar na czas nieokreślony. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Każdorazowe wykonanie prac będzie poprzedzone otrzymaniem przez Wykonawcę pisemnego zlecenia.
3. Wykonawca przystąpi do prac w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania zlecenia.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone w umowie prace, w terminach ustalonych z Zamawiającym.

§ 3 Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca przed przystąpieniem do prac powiadomi wszystkie zainteresowane strony o terminie rozpoczęcia robót, przedstawi i uzgodni z zamawiającym harmonogram prac poszczególnych działek z określeniem czasu ich wykonania.
2. Czas pracy pracowników Wykonawcy – prace wykonywane przy użyciu sprzętu mechanicznego będą wykonywane w przedziale czasowym godz. 8.00 do 18.00 z wyjątkiem dni świątecznych.
3. Zbieranie biomasy nastąpi najpóźniej dnia następnego po wykonanych pracach.
4. Wywiezienie biomasy z miejsca pracy (czyli poszczególnych działek wchodzących w skład enklaw) nastąpi w ciągu dwóch dni i biomasa nie może zostać nie wywieziona na dzień świąteczny.
5. Wykonawca jest zobowiązany przez czas trwania robót do utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie objętym pracami oraz w miejscach sąsiadujących z terenem prac, które mogą ulec zniszczeniu w wyniku prowadzonych robót.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, które powstały w trakcie wykonywania prac, dot. również materiału roślinnego.
7. Wykonawca oświadcza że posiada przez cały czas wykonywania prac polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanych prac, na sumę ubezpieczenia minimum 50 000zł.
8. Płatność za wykonanie zamówienia, po odbiorze zleconych prac na podstawie faktury i protokołu odbioru końcowego, zleconych prac.
9. Zamawiający nie odpowiada za urządzenia i materiały pozostawione przez Wykonawcę na terenie prac.

§ 4 Osoby odpowiedzialne za realizację robót

1. Koordynację prac ze strony Zamawiającego sprawuje Administrator tel. 12 415 48 83 w. 20 lub 506-211-514.
2. Ze strony WykonawcyTel.
3. Wszystkie osoby odpowiedzialne za realizację robót działają w zakresie obowiązków i odpowiedzialności wynikających z Kodeksu Pracy oraz Przepisów BHP.



§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają że, za wykonanie przedmiotu każdego zlecenia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości:
 - a) Za pielęgnację krzewów do 1,50 metra wysokości wraz z zebraniem i wywozem biomasyszt/ netto (słownie:).
 - b) Za pielęgnację krzewów od 1,50 do 2,0 metra wysokości wraz z zebraniem i wywozem biomasy /szt. netto (słownie:).
 - c) Za pielęgnację krzewów powyżej 2,0 metra wysokości wraz z zebraniem i wywozem biomasy/szt. netto (słownie:.....).
- 2) Za realizację zlecenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność po wykonaniu przedmiotu określonego w zleceniu i protokólnym odbiorze, w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia rabatu w wysokości 6% w przypadku gdy Zamawiający zamówi kontenery na odpady zielone

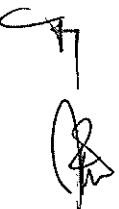
§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość wykonanych usług. W przypadku wystąpienia nienależytego wykonania robót Zamawiający ustala trzydniowy termin na usunięcie niedoróbek. Brak wykonania tych zaleceń skutkować będzie obniżeniem kwoty wynagrodzenia od 10 – 25% za wykonaną usługę.
2. Okres jednokrotnej pielęgnacji krzewów nie może przekroczyć 5 dni roboczych, z zastrzeżeniem, że wydłużenie tego terminu może nastąpić jedynie ze względu na niesprzyjające warunki pogodowe.
3. Po przekroczeniu terminu zakończenia prac, z przyczyn innych niż pogodowe, Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia zgodnie z umową za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku nie przyjęcia zlecenia lub odstąpienia od wykonania zlecenia przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary w wysokości 1000,00zł.
5. Naliczone kary umowne mogą być potrącone z faktury Vat.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności:

- a) ogłoszenia upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego, likwidacji działalności Wykonawcy lub oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy z powodu braku majątku dłużnika na koszty postępowania;
 - b) wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy;
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - d) gdy Wykonawca przerwie realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
 - e) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z niniejszą umową co obejmuje również nieterminowe wykonanie robót; w tym przypadku Wykonawca nie ma prawa żądać wynagrodzenia za roboty wykonane niezgodnie z umową.
2. Powyższe podstawy odstąpienia od umowy nie ograniczają ani nie wyłączają ogólnych regulacji wynikających z Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów prawa.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół z inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada.
 - d) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu prac urządzenia zaplecza dostarczone lub wzniesione przez niego.
 5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy terenu.



§ 8 Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Informacja RODO

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów, materiałów oraz informacji otrzymanych od Spółdzielni w związku ze świadczeniem usług na podstawie tej umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji w związku z wejściem w życie RODO obejmuje również zakaz udostępniania ich osobom trzecim.

4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora Danych Osobowych w Spółdzielni o:

- każdym nieupoważnionym dostępem do danych osobowych
- każdym żądaniem otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Administratora Danych Osobowych w Spółdzielni.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

